

Nazwa Partnera:
Adres:
Imię i nazwisko koordynatora:



Regulamin udziału w akcji "Wypełnij plecak".

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

- 1.1. Organizatorem akcji pod nazwą "**Wypełnij plecak**" (dalej zwany „Akcją”) jest FUNDACJA PRZYJACIÓŁKA z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 19, 00-480 Warszawa (dalej zwana: „Organizatorem”).
- 1.2. Akcja jest organizowana na zasadach określonych niniejszym regulaminem (zwanym dalej: „Regulaminem”) i zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 1.3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2017 roku.
- 1.4. Partnerem Akcji może być osoba prawna – Placówka opiekuńczo-wychowawcza wsparcia dziennego, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Ośrodek Pomocy Społecznej, Szkoły Podstawowe, Gimnazjum i Szkoły Ponadgimnazjalne, Domy Pomocy Społecznej, Ośrodki Szkolno- Wychowawcze i inne.
W celu uczestnictwa w Akcji, Partner zobowiązany jest do pisemnej akceptacji niniejszego Regulaminu i wypełnienia wszystkich jego postanowień.
- 1.5. W Akcji nie mogą brać udziału dzieci pracowników Fundacji Przyjaciółka, fundatora, firm uczestniczących w akcji oraz Partnera Akcji, **jeżeli przed przystąpieniem do niej nie były podopiecznymi Partnera**, jak również członkowie rodzin w/w pracowników i współpracowników.
- 1.6. Po upływie terminu przesłania imiennej listy, o której mowa w punkcie 2.2 poniżej, lista może ulec zmianie tylko po pisemnym zatwierdzeniu przez Organizatora.

2. ZADANIA PARTNERA AKCJI:

- 2.1. Przygotowanie imiennej listy uczestników Akcji, według załączonego wzoru i przesłanie jej w wersji elektronicznej do Organizatora.
- 2.2. Rzetelny wybór dzieci od 6 do 18 roku życia (lub starszych w przypadku osób niepełnosprawnych intelektualnie), z rodzin, dla których wsparcie w postaci wypełnionego plecaka jest realną potrzebą. Kryterium doboru dzieci powinna być rzeczywista znajomość potrzeb dzieci i trudności materialnych, z jakimi boryka się rodzina.
- 2.3. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji sytuacji wytypowanych dzieci.
- 2.4. Przygotowanie wraz z zaproszonymi do akcji dziećmi kartek z podziękowaniami dla darczyńców. Kartki powinny być wykonane własnoręcznie, czysto i starannie.
- 2.5. Zorganizowanie lub sfinansowanie transportu wyprawek szkolnych z siedziby Organizatora lub z wskazanego przez Organizatora miejsca, które będzie znajdowało się bliżej siedziby partnera.

1

FUNDACJA PRZYJACIÓŁKA ul. Wiejska 19, 00-480 Warszawa
tel. 22 58 42 289, fax. 62 93 362

1% Twojego podatku może pomóc chorym dzieciom

Wpisz w zeznaniu podatkowym Fundacja Przyjaciółka KRS 0000074781

www.fundacja.przyjaciolka.pl

e-mail: info@fundacja.przyjaciolka.pl

- 2.6 Przystąpienie do Akcji, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu jest równoznaczne ze złożeniem przez uczestnika oświadczenia w przedmiocie akceptacji niniejszego Regulaminu.
- 2.7. Bezwzględne dotrzymanie ustalonych przez Organizatora terminów.

3. ZADANIA ORGANIZATORA AKCJI:

- 3.1. Przygotowanie harmonogramu Akcji, który stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
- 3.2. Przeprowadzenie Akcji, w szczególności znalezienie osób, które przygotowują wyprawki szkolne dla dzieci.
- 3.3. Terminowe przygotowanie plecaków dla dzieci.
- 3.4. Organizator zastrzega, że wyprawka szkolna nie podlega zamianie na równowartość pieniężną.
- 3.5. Organizator zapewnia, że każda terminowo zgłoszona osoba będąca podopieczną zakwalifikowanej placówki otrzyma wypełniony plecak. W plecaku znajdą się pomoce naukowe, gry rozwojowe, przybory szkolne wspierające rozwój dzieci.
- 3.6. Wartość przedmiotów znajdujących się w plecaku (bez kosztu samego plecaka) wynosić ok. 100zł.
- 3.7. Organizator oświadcza, że dane osobowe uczestników Akcji nadesłane na liście imiennej, będą przetwarzane wyłącznie przez Organizatora z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 19 w celu realizacji umowy przystąpienia do Akcji i jego prawidłowego przeprowadzenia. Podanie danych jest dobrowolne.
- 3.8 Organizator zapewnia sobie możliwość przekazania danych osobowych uczestników Akcji nadesłanych w liście imiennej firmom biorącym udział w akcji w celu realizacji wyprawek szkolnych.

4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

- 4.1. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za:
- (a) zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Akcji, których nie był w stanie przewidzieć lub, którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych w tym siły wyższej,
 - (b) nie doręczenie Uczestnikowi plecaka spowodowane nieobecnością na liście,
 - (c) świadczone przez firmy kurierskie usługi kurierskie.
- 4.2 Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zmian przepisów prawnych lub innych istotnych zdarzeń mających wpływ na organizowanie Akcji.

.....

Organizator

(Fundacja Przyjaciółka)

.....

Partner