



Regulamin udziału w akcji "Kurier Świętego Mikołaja"

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

- 1.1. Organizatorem akcji pod nazwą "Kurier Świętego Mikołaja" (dalej zwany „Akcją”) jest „FUNDACJA PRZYJACIÓŁKA” z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 19, 00-480 Warszawa (dalej zwana: „Organizatorem”).
- 1.2. Akcja jest organizowana na zasadach określonych niniejszym regulaminem (zwanym dalej: „Regulaminem”) i zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 1.3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 października 2010 roku.
- 1.4. Partnerem Akcji może być osoba prawna – Placówka opiekuńczo-wychowawcza wsparcia dziennego. W celu uczestnictwa w Akcji, Partner zobowiązany jest do pisemnej akceptacji niniejszego Regulaminu i wypełnienia wszystkich jego postanowień.
- 1.5. W Akcji nie mogą brać udziału dzieci pracowników Partnera Akcji, jeżeli przed przystąpieniem do niej nie były podopiecznymi Partnera, jak również członkowie rodzin w/w pracowników i współpracowników.
- 1.6. W Akcji poza podopiecznymi Partnera może wziąć udział także młodsze rodzeństwo dzieci, które nie jest podopiecznymi Placówki, pod warunkiem przygotowania listów.
- 1.7. W przypadku dzieci młodszych listy może w ich imieniu napisać osoba dorosła, jednak dziecko powinno zilustrować list, stosownie do swoich możliwości.
- 1.8. Po upływie terminu przesłania imiennej listy, o której mowa w punkcie 2.2 poniżej, lista nie podlega żadnym zmianom.

2. ZADANIA PARTNERA AKCJI:

- 2.1. Bezwzględne dotrzymanie ustalonych przez Organizatora terminów.
- 2.2. Przygotowanie imiennej listy uczestników Akcji, według załączonego wzoru, i przesłanie jej w wersji elektronicznej do Organizatora.
- 2.3. Przygotowanie przez dzieci, według powyższej listy imiennej, biorące udział w Akcji ilustrowanych listów do Świętego Mikołaja.
- 2.4. Dyskretne nadzorowanie życzeń pisanych przez dzieci w listach, w taki sposób, żeby w miarę możliwości ich wartość nie przekraczała 100 zł.
- 2.5. Przygotowanie własnoręczne kartek z życzeniami świątecznymi dla osób indywidualnych, które spełniają życzenia dzieci wyrażone w listach, w takiej ilości jak liczba dzieci-uczestników Akcji i dostarczenie ich Organizatorowi w wyznaczonym terminie.
- 2.6. Zorganizowanie imprezy Świątecznej dla dzieci w siedzibie Partnera Akcji, w czasie której zostaną rozdane paczki świąteczne.



- 2.7. Przesłanie dokumentacji opisowej i zdjęciowej lub filmowej z rozdania prezentów wraz ze zgodą na publikację tych materiałów na stronie Organizatora i blogu Fundacji Przyjaciółka.
- 2.8. Partner może wziąć udział w Akcji jeden raz w ciągu trzech lat.
- 2.9. Przystąpienie do Akcji, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu jest równoznaczne ze złożeniem przez uczestnika oświadczenia w przedmiocie akceptacji niniejszego Regulaminu.

3. ZADANIA ORGANIZATORA AKCJI:

- 3.1. Przygotowanie harmonogramu Akcji, który stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
- 3.2. Przeprowadzenie Akcji, w szczególności znalezienie odbiorców listów, którzy kupią prezenty dla dzieci.
- 3.3. Terminowe dostarczenie prezentów dla dzieci.
- 3.4. Organizator zastrzega, że życzenia napisane przez dzieci w listach nie podlegają zamianie na równowartość pieniędzy.
- 3.5. Organizator oświadcza, że dane osobowe uczestników Akcji nadesłane na liście imiennej, będą przetwarzane wyłącznie przez Organizatora z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 19 w celu realizacji umowy przystąpienia do Akcji i jego prawidłowego przeprowadzenia. Podanie danych jest dobrowolne.

4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

- 4.1. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za:
 - (a) zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Akcji, których nie był w stanie przewidzieć lub, którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych w tym siły wyższej,
 - (b) nie doręczenie Uczestnikowi prezentu spowodowane brakiem listu,
 - (c) świadczone przez firmy kurierskie usługi kurierskie.
- 4.2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zmian przepisów prawnych lub innych istotnych zdarzeń mających wpływ na organizowanie Akcji.