

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu:

5. Opis projektu wraz z uwzględnieniem poszczególnych etapów realizacji:

6. Zakładane rezultaty (wskaźniki liczbowe np. ilość zaangażowanych osób, liczba przygotowanych wydarzeń; wskaźniki jakościowe np. wzrost aktywności mieszkańców, wzrost wpływu mieszkańców na władze lokalne itd.)

7. Harmonogram działań z uwzględnieniem poszczególnych etapów realizacji:

Formularz poglądowy

8. Krótka informacja o autorach i realizatorach programu (imię, nazwisko, wiek, najważniejsze informacje)
9. Jak realizacja projektu wpłynie na autorów i uczestników projektu?
10. Dodatkowe informacje:

Formularz poglądowy

Kosztorys
1. Całkowity koszt realizacji projektu:
2. Wnioskowana kwota:
4. Inne źródła finansowania

Wymagane załączniki:

1. Pisemne zobowiązanie opiekuna grupy do koordynacji działań (jeśli grupa otrzyma możliwość realizacji projektu)
2. Wideoaplikacja (przesłana za pomocą serwisu www.wetransfer.pl)
3. Budżet

Wniosek należy przesyłać poprzez formularz na stronie internetowej do 20.05.2018r

Dodatkowe informacje dla wnioskodawcy:

1. Prosimy o wypełnienie wszystkich pól formularza.
2. Wniosek musi podpisać osoba pełnoletnia odpowiedzialna za realizację projektu oraz autor/autorzy projektu.
3. Grant nie może zostać wykorzystany na pokrycie kosztów administracyjnych (np. księgowość, koordynacja projektu).
4. Dodatkowo mocną stroną projektu będzie uwzględnienie rzeczywistych potrzeb wychowanków i zainteresowania uczestników.
5. Maksymalna kwota nagrody to 2 000 zł.
6. Wyniki konkursu grantowego ogłoszone zostaną do dnia 29.05.2018 r. na stronie internetowej Fundacji Przyjaciółka, a także zostaną wysłane na adres mailowy podany we wniosku.

Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania świetlicy

Podpis/y autora/rów projektu